

ATA Nº 3 – Ano: **Dois mil e dezanove**
SÍNTESE

----- Aos onze dias do mês de março de dois mil e dezanove, às quatorze horas, no Polo A da Escola Superior de Enfermagem de Coimbra (ESEnFC), reuniu ordinariamente o Conselho para a Qualidade e Avaliação (CQA). -----

----- Foram convocados por email todos os membros deste Conselho. -----

----- **Presentes:** Manuela Frederico, Beatriz de Oliveira Xavier, Carlos Manuel de Melo Dias, Cristina Maria Figueira Veríssimo; Carlos Miguel Mata Fernandes Beltrão; João Francisco Coelho Ferreira; Patrícia Helena Ferreira Lopes de Moura e Sá-----

----- **Ausentes:** João Miguel Martins Plácido (enviou justificação); -----

----- **Ordem de Trabalhos:** -----

----- **Ponto Um:** Leitura e aprovação da Ata de fevereiro de 2019; -----

----- **Ponto Dois:** Elaboração Cronograma de Atividades do CQA; -----

----- **Ponto Três:** Fichas de Processo; -----

----- **Ponto Quatro:** Revisão do Manual da Qualidade e Manual de Procedimentos do CQA; -----

----- **Ponto Cinco:** Apresentação pública de dados; -----

----- **Ponto Seis:** Outros assuntos; -----

----- **Síntese dos diferentes Pontos**-----

----- Lida e aprovada a ata de fevereiro de 2019. -----

----- Elaboração Cronograma de Atividades do CQA. Enumeram-se algumas áreas importantes para o SIGQ, pela sua transversalidade. Concretamente debruçámo-nos sobre resultados relativos à verificação de medidas de prevenção no âmbito do PGRIC, sobre algumas auditorias. Considerou-se a importância que teria a CMPGRIC identificar riscos e o CQA monitorizar ou auditar as situações. Sobre o programa de informática antifraude “URKUND”, que seria útil saber se está a ser usado. -----

----- Fichas de Processo. Foi justificado o facto de não se ter avançado com o processo Ensino/formação como anteriormente previsto, uma vez que a responsável do processo Extensão solicitou colaboração em aspetos que coincidiam com o desenvolvimento do processo. Falou-se nas diferentes fases que constam na ficha do processo, na dificuldade de monitorização, na diferença entre projetos, ...-----

----- Revisão do Manual da Qualidade e Manual de Procedimentos do CQA. Apelou-se à colaboração de todos neste desenvolvimento -----

----- Apresentação pública de dados. Falou-se das taxas de respostas aos questionários, de possíveis medidas a adotar para aumentar essas taxas de resposta e da importância que a divulgação pode ter, bem como a apresentação das medidas decorrentes dos resultados. Equacionou-se colocar informação nas redes sociais, ..., fazer um pequeno filme, etc. Para poder concretizar estes objetivos, é necessário a colaboração dos membros do CQA, vindo ao gabinete para criar essas publicações para depois solicitar as devidas autorizações. -----

----- Outros assuntos. Apresentou-se a “ficha de análise de dados e propostas de melhoria” e a adesão que houve em termos de respostas. -----

----- Foi agendada a próxima reunião para um de abril. -----

----- Às dezassete horas deu-se por encerrada a reunião da qual foi lavrada a ata, a partir da qual se produziu a presente síntese. -----