

**ATA Nº 04 – Ano: Dois mil e vinte e dois**  
**Síntese**

-----Ao quarto dia do mês de abril de dois mil e vinte e dois, às onze horas, por videoconferência, reuniu ordinariamente o Conselho para a Qualidade e Avaliação (CQA). ----  
-----Foram convocados, por email, todos os membros do CQA. -----

-----**Presentes:** -----  
-----CQA - Docentes: Manuela Frederico (Coordenadora); Ana Poço; Cristina Veríssimo; Perito em avaliação: Patrícia Moura e Sá (FEUC); Representante dos não docentes: Carlos Beltrão; Representante do corpo discente: Ana Lopes; Secretária do CQA: Marta Clemente. --

-----**Ordem de Trabalhos:** -----

-----**Ponto Um:** Auditorias em curso; -----

-----**Ponto Dois:** Trabalho em desenvolvimento com a empresa SinASE; -----

-----**Ponto Três:** Projeto piloto com o serviço de Aprovisionamento e Património; -----

-----**Ponto Quatro:** Relatório de monitorização do SIGQ; -----

-----**Ponto Cinco:** Webinars com Estudantes; -----

-----**Ponto seis:** Outros. -----

-----**Síntese dos diferentes Pontos** -----

-----Relativamente às auditorias em curso, a auditoria ao curso de Pós-Graduação está iniciada. A auditoria às bolsas este ano tem número de pedidos mais elevado, pelo que tem número mais elevado de verificações. -----

-----Quanto ao trabalho em desenvolvimento sobre os processos está em avanço favorável. Mas mais importante será a sua implementação. -----

----- O projeto piloto com o serviço de Aprovisionamento e Património é um trabalho em desenvolvimento com o serviço de aprovisionamento, a Coordenadora do CQA informou sobre os avanços e potencialidade. Especificou-se os contributos da estudante que está a desenvolver o estágio do Mestrado de Gestão neste serviço. Falou-se da importância da metodologia dos 5S, não só da limpeza e da triagem, mas ressaltou a importância da normalização e da autodisciplina. -----

-----Apresentou-se a proposta de Relatório de monitorização do SIGQ enviada à Presidente e analisou o exemplo para o P5 e P30. Falou-se sobre os procedimentos de atualização e sobre a periodicidade. -----

----- Decidiu-se sobre a realização dos Webinars com Estudantes. -----

----- Falou sobre a avaliação institucional e da sua preocupação com a avaliação dos cursos, nomeadamente com o CLE. Referiu que a avaliação institucional vai ser mais exigente e que temos de a preparar, pois podem surgir dificuldades. Exemplificou como exigências da agência de avaliação. Falou do impacto com a mudança da Presidência e também do Conselho da Qualidade. A Doutora Patrícia Moura e Sá referiu que as mudanças são muito importantes, falou da importância dos órgãos e enalteceu o trabalho que a Coordenadora do CQA tem desenvolvido. -----

-----De acordo com informação já enviada por email, questionou-se do interesse na preparação e submissão de um resumo para o encontro da RIQUAL. A Doutora Patrícia Moura e Sá falou sobre o encontro. -----

-----Agendou-se a próxima reunião para dia dois de maio às nove horas e com término previsto para as onze horas. -----

-----Às treze horas deu-se por encerrada a reunião da qual foi lavrada a ata, a partir da qual se produziu a presente síntese. -----