

## ATA Nº 06 – Ano: Dois mil e vinte e três

-----Ao vigésimo dia do mês de junho de dois mil e vinte e três, às quatorze horas reuniu ordinariamente o Conselho para a Qualidade e Avaliação (CQA). -----

-----Foram convocados, por email, todos os membros do CQA. -----

-----**Presentes:** -----

-----CQA-Docentes: Verónica Coutinho (Coordenadora do Conselho); Ana Cardoso; Luís Loureiro; não docentes: Margarida Pereira; estudante: Sofia Rosa; Maria Veiga; secretária do CQA: Marta Clemente. -----

-----**Ausentes:** Docentes: Rosa Lopes; não docente: Ana Fernandes (enviaram justificação). -----

-----**Ordem de Trabalhos:** -----

-----**Ponto um:** Aprovação da ata; -----

-----**Ponto dois:** Planeamento de atividades; -----

-----**Ponto três:** e-Boletim; -----

-----**Ponto quatro:** Avaliação Institucional; -----

-----**Ponto cinco:** Outros assuntos. -----

-----Síntese dos diferentes Pontos -----

-----A coordenadora do CQA, Professora Verónica Coutinho começou por dar as boas vindas aos membros agradecendo a presença de todos. -----

-----Aprovação da ata; Relativamente à aprovação da ata que tinha sido enviada para análise/contributos, esta foi aprovada pelos presentes. -----

-----Planeamento de atividades; Falou-se sobre o agendamento das auscultações e da resposta dos Coordenadores dos cursos a quem se dirigiu o pedido. Sobre a auditoria prevista para o GRNI, depois de falar com a Coordenadora, concluiu-se que o momento não seria o mais adequado no entanto, dessa reunião conseguiram-se resultados. Quanto à verificação nos serviços académicos uma vez que neste período de final de ano letivo existe um grande acréscimo de trabalho, foi decidido aguardar por momento mais oportuno. Sobre as auscultações realizadas e ao questionário solicitado pelos estudantes do 2º ano, informou-se sobre a baixa taxa de resposta. Foi debatida a possibilidade de alteração dos questionários. Foi acordado a realização do *focus group* com os estudantes e a publicação de resultados. ----

----- e-Boletim; Informou-se sobre a periodicidade semestral e mostrou-se o esboço para o mês de julho, as temáticas propostas e foram solicitados contributos. Foi sugerido pelas estudantes um novo formato visual, tendo ficado a secretária do CQA de lhes enviar o esboço com as temáticas para nova reestruturação/apresentação. -----

-----Avaliação Institucional; Informou-se sobre o prolongamento do prazo de submissão do relatório de autoavaliação, da colaboração dos vários responsáveis de órgãos/serviços/setores e da audição pública. -----

----- Outros assuntos; Relativamente ao Dia da Qualidade agendado para nove de novembro, informou-se sobre os convites já efetuados e as confirmações de alguns palestrantes. Falou-se sobre constrangimentos detetados na plataforma informática e da reunião com os responsáveis dos serviços informáticos. -----

-----Agendou-se a próxima reunião do CQA para dezassete de julho às quinze horas e com terminus previsto para as dezassete horas. -----

-----A coordenadora do CQA agradeceu mais uma vez a presença de todos. -----

-----Às quinze horas e trinta minutos, deu-se por encerrada a reunião da qual foi lavrada a ata, a partir da qual se produziu a presente síntese.